



MASTER PLAN *para sa* Mga Serbisyo sa Pag-unlad

Pagpupulong ng Komite ng mga Stakeholder
Abril 10, 2024

Agenda

1. Pagbati at Pambungad na Pananalita
2. Mga Pagpapakilala at Pagtatatag ng Aktibidad para sa lisang mga Pinahahalagahan
3. Mga lisang Pinahahalagahan para sa Pakikisalamuha sa Isa't Isa
4. Pagtakda ng Ating Vision para sa Tagumpay
5. Brainstorming para sa mga Priyoridad sa Master Plan
6. Pampublikong Komento
7. Pagpapaliban



Mga Item sa Housekeeping

HOUSEKEEPING



Interpretación en español: haga clic en el globo blanco en la parte inferior de la pantalla con la etiqueta "Interpretation." Luego haga clic en "Spanish" y seleccione "Mute original audio."



"Na-spotlight" ang mga ASL interpreter at aktibo ang awtomatikong closed captioning sa Zoom.

- Tiyaking sabihin ang iyong pangalan at magsalita nang mabagal bago magkomento para matulungan ang ating mga interpreter



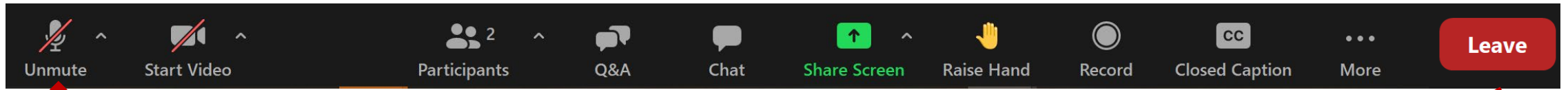
Nire-record ang pagpupulong na ito.




Available ang mga materyales sa: <https://www.chhs.ca.gov/home/master-plan-for-developmental-services>.



May mga Tanong? Mga mga Komento? Mag-email sa DSMasterPlan@chhs.ca.gov




Maaaring i-unmute ng mga miyembro ng komite ang kanilang mic kapag sila na ang magsasalita

Maaaring i-on/i-off ng mga miyembro ng komite ang kanilang mga webcam dito

Maaaring i-type ng lahat ng dumalo ang kanilang mga tanong/komento sa Q&A para makita ng lahat ng kalahok

Available ang chat para sa mga miyembro ng Komite lang; tiyaking ipinapadala ninyo ang mga chat sa "Lahat (Everyone)"

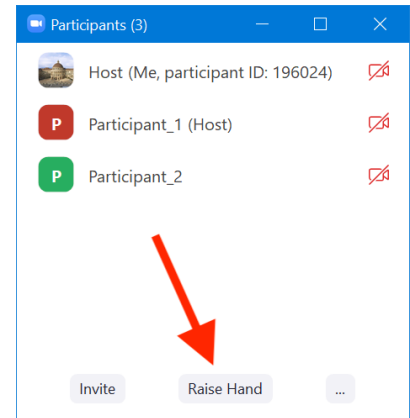
Itaas ang inyong kamay kapag nais ninyong magsalita

Maaaring kailanganin ninyong i-click ang "Mga Kalahok (Participants)" at magbukas ang bagong window kung saan puwede kayong "Magtaas ng Kamay (Raise Hand)"

Lisanin ang webinar sa dulo ng pagpupulong



- Mag-iiba-iba ang mga feature batay sa bersyon ng Zoom at device na ginagamit ninyo
- Ang ilang feature ng Zoom ay hindi available para sa mga kalahok sa telepono lang





Mga Pambungad na Pananalita CalHHS Secretary Dr. Mark Ghaly



Pagbati
DDS Director Nancy Bargmann



Call to Order Master Plan Director Victor Duron

Ang Ating Partnership

- Ikinalulugod namin ang Komite ng mga Stakeholder na ito para sa inyong paninindigan at pag-alok ng inyong malawak na karanasan, kadalubhasaan, at perspektibo sa pagsisikap na ito.
- Magkakaloob kami ng mga mapagkukunan at lilikha ng espasyo para pangunahan ng Komite ng mga Stakeholder na ito ang paggawa ng Master Plan.
- Sama-sama, lilikha tayo ng isang hinahangad na vision, mapangahas na mga layunin, at partikular na mga milestone para ipakita ang ating progreso.

Ang Inyong Pamumuno

- Bilang mga miyembro ng Komite ng mga Stakeholder na ito, magiging mahalaga ang inyong pamumuno sa ilang paraan:
 - Titiyakin ninyo na isinasaalang-alang ng planong ito ang buong katauhan, sa lahat ng yugto ng buhay, sa lahat na ating iba't ibang komunidad.
 - Titiyakin ninyo na matutukoy at maiaangat natin ang mga boses na kailangang maging bahagi ng pag-uusap na ito, lalo na ang mga boses na napag-iiwanan sa kasaysayan.
 - Titiyakin ninyo na kapag nakumpleto na ang planong ito, sama-sama tayong mananagot sa pagtiyak na maging matagumpay ang planong ito.

Mga Panimula at mga lisang Pinahahalagahan

Mga Pagpapakilala sa mga Miyembro ng Komite

- Ipakilala ang inyong sarili at sabihin kung nagtatrabaho o kayo o kabilang ng isang organisasyon o ahensya.
- Maaari din ninyong piliing gumamit ng ibang paraan para ipakilala ang inyong sarili, tulad ng kung ano ang inyong koneksyon sa trabahong ito.
- Magbahagi ng ilang bagay tungkol sa inyong sarili. Maaari itong isang nakatutuwang malamang bagay - isang bagay na hilig ninyong gawin o mahalaga sa inyo.



PAHINGA

15 Minuto

Mga Kasunduan ng Komunidad

Ano ang mga kasunduan ng komunidad?

- Mga paninindigan na ginagawa natin tungkol sa kung paano tayo magtutulungan
- Tumutulong itong matiyak na kabilang at nakikilahok ang lahat
- Tumutulong itong malaman ng lahat kung ano ang aasahan sa ating mga miting

Mga halimbawa ng mga kasunduan ng komunidad

- Walang taong may alam ng lahat ng bagay, magkakasama, marami tayong alam
- Isang tao lang ang magsasalita sa kada pagkakataon
- Maging mausisa at magtanong
- Tratuhan ang lahat nang may paggalang

Anong mga kasunduan ang mahalaga sa inyo?

- Alalahanin ang isang panahon na nasa grupo kayo at pakiramdam ninyo ay kabilang kayo at natatapos ninyo ang mga dapat gawin.
- Ano ang nagdulot sa inyong maramdaman na maaari kayong magpakatotoo at ganap na lumahok
- Magbahagi ng halimbawa tungkol sa paraan kung paano ninyo nais magtulungan

TANGHALIAN

1 Oras



Vision para sa Tagumpay

Pagtakda ng ating vision para sa tagumpay

- Ano ang nais natin maging hitsura ng mundo sa hinaharap?
- Dapat magtuon ang ating vision sa pangmalawakang pananaw nang hindi dinedetalye ang mga hakbang para makarating dito.
- Tungkol ito sa mga pag-asa at pangarap para sa hinaharap, na naiisip ang mga posibilidad na higit sa kung ano ang umiiral ngayon.

Ano ang inyong vision para sa Master Plan?

- Mula sa inyong karanasan, anong mga pagbabago ang naiisip mo para sa system ng mga kapansanan sa pag-unlad sa hinaharap?
- Pagkatapos nating maipatupad ang isang matagumpay na Master Plan, gaano kaiba at mas mainam ang buhay para sa mga taong tumatanggap ng mga serbisyo mula sa system?



PAHINGA

15 Minuto



Brainstorm ng mga Prayoridad

Tumutulong ang mga prayoridad sa atin na....

- Makamit ang ating vision sa Master Plan
- Ipakita sa atin kung ano ang pinakamahalaga na pagsikapan
- Maaaring magbago habang nagtutulungan at nalalaman ang higit pang mga bagay

Mga mahahalagang tanong na dapat pag-isipan

1. Anong mga karaniwang tema o aspeto ang sa tingin ninyo ay nangibabaw sa mga talakayan ng vision ng Master Plan?
2. Batay sa inyong karanasan, may mga partikular na aspeto ba na sa tingin ninyo ay dapat pagtuunan ng ating grupo sa ating mga miting?

PAMPUBLIKONG KOMENTO

Ang mga berbal na pampublikong komento ay kukunin mula sa mga tao sa silid at pagkatapos ay online.

Kung personal ito, tiyaking nakumpleto ninyo ang card na nagsasaad na nais ninyong magsalita.

Hihilingin sa mga tao online na itaas ang kanilang mga kamay at tatawagin namin sila sa pagkakasunod-sunod na ipinapakita sa Zoom.

Mangyaring laging alintana ninyo ang oras upang matiyak na may pagkakataon ang lahat na magsalita.

Kung mas gusto mong magpadala ng mga komento nang nakasulat, i-email ang mga ito sa: DSMasterPlan@chhs.ca.gov

Salamat!

Inaasahan naming makita kayo sa aming susunod na pagpupulong.

Miyerkules, Abril 24, 2024

1:00 p.m. – 3:30 p.m.

Lokasyon: Virtual